



Základní škola a Mateřská škola Ševětín,
Školská 189, 373 63 Ševětín

40. ÚPLATA VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ

Č.j.: 40	/2023	A.1.	A10
Vypracovala:	Hana Suková, vedoucí vychovatelka		
Schválila:	Mgr. Jana Schnelzerová, ředitelka školy		
Pedagogická rada projednala dne:	21.6.2023		
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	22.6.2023		
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	31.8.2023		
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.			

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

1. Působnost a zásady směrnice

Tato směrnice upravuje podmínky pro stanovení úplaty za zájmové vzdělávání a její snížení či prominutí.

Zásady směrnice:

- musí být vydána písemně,
- nesmí být vydána v rozporu s právními předpisy,
- nesmí být vydána se zpětnou účinností,
- vzniká na dobu neurčitou.

1. Přihlašování a odhlašování

- Ve školní družině je určena ředitelkou školy vedoucí vychovatelka, jako vedoucí pracovník, který řídí a kontroluje práci podřízených zaměstnanců. Zajišťuje přihlašování a odhlašování účastníků, vybírání úplaty, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.
- Přihlašování a odhlašování účastníků ŠD ze ŠD je prováděno na základě písemných žádostí rodičů účastníka. O přijetí účastníka k činnosti družiny ve formě pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmovou činnosti, táborové činnosti a další podobné činnosti spojenou s pobytem mimo školu se rozhoduje na základě písemné přihlášky. Součástí přihlášky k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny.
- O zařazení účastníka do školní družiny rozhoduje ředitelka školy.

2. Stanovení výše úplaty ve družině

- Ředitelka školy touto směrnicí stanovila příspěvek rodičů účastníka ŠD na částečnou úhradu neinvestičních nákladů ve školní družině na 150,- Kč měsíčně za jednoho

účastníka s účinností od 31.8.2023. Tato částka platí i pro každého dalšího účastníka v případě docházky sourozenců do školní družiny.

- b) Výši úplaty může ředitelka snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže
 - aa) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
 - bb) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
 - cc) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže ředitelce.

3. Podmínky úplaty

- a) Úplata je splatná předem, bezhotovostně, vždy do patnáctého v přecházejícím měsíci. Lze platit i na delší časový úsek najednou (čtvrtletně, pololetně, na celý školní rok) platí se zpravidla ve dvou splátkách – za období září až prosinec a leden až červen.
- b) Pokud za účastníka není úplata uhrazena, vedoucí vychovatelka školní družiny o tom uvědomí ředitelku školy nejpozději do jednoho měsíce. Ředitelka školy může rozhodnout o případném vyloučení žáka ze školní družiny.

4. Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění této směrnice je pověřena vedoucí vychovatelka školní družiny Hana Suková
- b) Zrušuje se předchozí znění této směrnice. Uložení směrnice v archivu školy se řídí spisovým řádem školy.
- c) Směrnice nabývá účinnosti dnem: 31.8.2023

V Ševětíně 21.6.2023

.....
Mgr. Jana Schnelzerová
ředitelka školy

příloha:

- stanovení výše úplaty za pobyt ve školní družině
- rozhodnutí ředitele školy o snížení (prominutí) úplaty

Příloha č. 1 - Stanovení úplaty

Základní škola a Mateřská škola Ševětín
Školská 189, 373 63 Ševětín

Č.j.: /20..

Stanovení úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině

Podle § 123, odst. (4) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)

stanovuji

ke dni výši úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině na částku ___ Kč měsíčně.

V Ševětíně dne _____

(běžné razítko)

.....
Mgr. Jana Schnelzerová
ředitelka školy

Příloha č. 2. - Prominutí úplaty

Základní škola a Mateřská škola Ševětín,
Školská 189, 373 63 Ševětín

Panu - paní (žadatelí)

Č.j.: /2017

Prominutí úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině

Vážená paní (vážený pane),

obdržela jsem Vaši žádost o prominutí úplaty za zájmové vzdělávání vašeho dítěte _____ (jméno, příjmení, datum narození)., doloženou potvrzením o pobírání příspěvku, uvedeného v § 11 odst. 3 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění. Vzhledem k tomu, že jste tím splnili podmínky pro snížení (osvobození) úplaty za zájmové vzdělávání vašeho dítěte ve školní družině,

úplatu promírím na období

Datum:

(běžné razítko)

.....
Mgr. Jana Schnelzerová
ředitelka školy